

## Оглавление

1. Настройка для создания договоров.....	2
2. Создание договора.....	3
2.1. Создание договора со страницы конкурса.....	3
2.1.1. Срок действия договора.....	4
2.1.2. Настройка «переход договора в архив».....	5
2.1.3. Бумажный договор.....	6
2.1.4. Ответственный менеджер.....	8
2.1.5. Согласование договора с участником.....	11
2.2. Создание договора из меню «Договоры».....	14
2.2.1. Код ЕНС.....	17
2.2.2. Внесение дополнительных полей в договор из конкурса.....	18
2.2.3. Поиск договора.....	20
3. Создание заказов.....	21
3.1. Права пользователей при создании заказа.....	21
3.2. Создание заказов.....	22
3.2.1. Подтверждение заказа поставщиком.....	26
3.2.2. Формирование заказа из xls-файла.....	29
3.3. Фильтр заказов.....	31
3.4. Массовая загрузка заказов из xls-файла.....	32
3.5. Сводный отчет по заказам.....	34
3.6. Статусы заказов.....	34
4. Система управления договорами (СУД).....	35
4.1. Исходящие, входящие договоры (заказы).....	36

На основании конкурсов, в которых были выбраны победители, зарегистрированные на ЭТП ТендерПро, можно создать договор и заказы.

## 1. Настройка для создания договоров

Для создания договора предварительно включите соответствующую опцию в личном кабинете. Для этого перейдите по пути: Настройки → Управление конкурсами → Опции для работы с договорами → Возможность создавать договора на основе конкурса → поставьте галочку → Сохранить:

**Настройки: Управление конкурсами**

**Информация об аккаунте**

**Прайс-лист**

▶ **Мой каталог**

▶ **Мои конкурсы**

**Мои договоры**

**Холдинг**

▼ **Настройки**

Реквизиты компании

Сотрудники

Отделы

Управление прайс-листом

**Управление конкурсами**

Подшефные сотрудники

Шаблоны конкурсов

Рассылки

Смена пароля

Безопасность

Редактор XML

Избранные файлы

▶ **Документы**

**Отчеты**

**Сессии пользователей**

**Выгрузки**

▼ **Баланс и оплата**

**Настройки безопасности**

Принимать сторонние предложения:  При отключении...

Добавлять id в наименование тендера:  При выборе этого id

**Опции тендеров на закупку**

Дать возможность управляющему конкурсом менять настройки для каждого конкурса:  Для каждого тендера

**Опции тендеров на продажу**

Покупатель видит участников:  В стадии тендера в противном случае...

Дать возможность управляющему конкурсом менять настройки для каждого конкурса:  Для каждого тендера

**Опции для всех тендеров**

Принимаются только полные предложения:

Дать возможность управляющему конкурсом менять настройки для каждого конкурса:  Для каждого тендера и предложения.

Показывать кол-во участников:  Разрешать видеть...

Возможна индивидуальная настройка:  Для каждого тендера

Возможен выбор 2-х и более победителей:

Дать возможность управляющему конкурсом менять настройки для каждого конкурса:  Для каждого тендера и победителей.

Стандартный формат запроса котировок:  Если этот флаг...

**Опции для работы с договорами**

Возможность создавать договора на основе конкурса:

**Сохранить**

По умолчанию настройка выключена у всех компаний.

## 2. Создание договора

На основании конкурса можно создать договор, если:

- конкурс закрыт и определены победители;
- победители зарегистрированы на ЭТП ТендерПро;
- договор нельзя создать, если победители конкурса были определены списком.

Договор можно создать:

- непосредственно со страницы конкурса;
- из системы управления договорами (далее СУД) → меню Договоры.

### 2.1. Создание договора со страницы конкурса

Для создания договора на странице конкурса на вкладке Победитель перейдите по ссылке "Создать договор":

Вытяжка Центро (id359658) Открытый аукцион на закупку глазами уча...  
Статус: Закрыта процедура на закупку.

[Общая информация](#) | [Файлы\(0\)](#) | [Товары](#) | [Вопросы-Ответы](#) | [Условия поставки](#) | [Оплата](#) | **Победитель**

**Отчеты по конкурсу:**

Отчет	
<a href="#">КЛ Гермес СО</a>	Индивидуальный
<a href="#">КЛ Гермес СО Тест</a>	Индивидуальный
<a href="#">Протокол выбора по форме Группы «Черкизово»</a>	Индивидуальный
<a href="#">Конкурентный лист - Euro</a>	Типовой
<a href="#">Конкурентный лист - American</a>	Типовой
<a href="#">Отчет о рассылке приглашений</a>	Типовой
<a href="#">Отчет о ходе проведения конкурса</a>	Типовой
<a href="#">Отчет фарма Гранд Капитал</a>	Индивидуальный
<a href="#">Отчет по дополнительным комментариям</a>	Индивидуальный
<a href="#">Отчет по альтернативным предложениям</a>	Индивидуальный
<a href="#">КЛ по цене и стоимости СО</a>	Типовой












**Победитель:** \_ТендерПро-2 Полное, ИНН: 45637890  
**Оценка участника:** [Оставить отзыв](#) [Оценить участника](#)  
**Причина выбора победителя:** Лучшая цена

**Создать договор:** [Уже созданные договоры](#)  
[Протокол конкурса](#)

Договор сформируется автоматически, в него из конкурса перенесутся данные о победителе и информация о товарных позициях.

Для работы с этим договором кликните по ссылке "Уже созданные договоры":

[Общая информация](#)[Файлы\(0\)](#)[Товары](#)[Вопросы-Ответы](#)[Условия поставки](#)[Оплата](#)[Победитель](#)**Отчеты по конкурсу:**

	Отчет	
	<a href="#">КЛ Гермес СО</a>	Индивидуальный
	<a href="#">КЛ Гермес СО Тест</a>	Индивидуальный
	<a href="#">Протокол выбора по форме Группы «Черкизово»</a>	Индивидуальный
	<a href="#">Конкурентный лист - Euro</a>	Типовой
	<a href="#">Конкурентный лист - American</a>	Типовой
	<a href="#">Отчет о рассылке приглашений</a>	Типовой
	<a href="#">Отчет о ходе проведения конкурса</a>	Типовой
	<a href="#">Отчет фарма Гранд Капитал</a>	Индивидуальный
	<a href="#">Отчет по дополнительным комментариям</a>	Индивидуальный
	<a href="#">Отчет по альтернативным предложениям</a>	Индивидуальный
	<a href="#">КЛ по цене и стоимости СО</a>	Типовой

**Победитель:** \_ТендерПро-2 Полное, ИНН: 45637890**Оценка участника:** [Оставить отзыв](#) [Оценить участника](#)**Причина выбора победителя:** Лучшая цена[Создать договор:](#)[Уже созданные договоры](#)[Протокол конкурса](#)

В систему управления договорами (СУД) в форму создания договора автоматически перенеслись данные о победителе и информация о товарных позициях.

### 2.1.1. Срок действия договора

На вкладке "Условия" можно изменить Срок договора, выбрав нужные значения даты и времени из календаря:

Договор #376029

Договор

УСЛОВИЕ ТОВАРЫ ЗАКАЗЫ ОТЧЕТНОСТЬ ЖУРНАЛ

УК ОРГАНИЗАТОР  
Кондопога

Основание: Тест на закупку штамповок/ покровов 15.11.19 "МП" (id408765)

Дата создания: 26.11.2019 17:46

Срок действия: 29.11.2019 17:46

Переход в архив: 

ноябрь 2019						
пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	1
2	3	4	5	6	7	8

Контрагент: 17:46

## 2.1.2. Настройка «переход договора в архив»

На вкладке "Условия" можно настроить условия перехода договора в архив:

- для автоматического перехода в "Архив" по окончании срока действия договора поставьте чекбокс в поле "Автоматический переход в архив", При активации договора данное поле заполнится датой срока действия договора.

- в противном случае, снимите чекбокс → в появившемся поле «Переход в архив через дн.:» внесите нужное значение в днях. Тогда, при активации договора поле "Переход в архив" заполнится датой, равной сроку действия договора + переход в архив через дн.

Договор #376029

Договор

УСЛОВИЕ ТОВАРЫ ЗАКАЗЫ ОТЧЕТНОСТЬ ЖУРНАЛ

УК ОРГАНИЗАТОР  
Кондопога

Основание: Тест на закупку штамповок/ покровов 15.11.19 "МП" (id408765)

Дата создания: 26.11.2019 17:46

Срок действия: 29.11.2019 17:46

Переход в архив:

Есть бумажный договор

Автоматический переход в архив

## 2.1.3. Бумажный договор

Если у компании есть реальный (не электронный) подписанный договор, можно указать это в системе. Для этого поставьте чекбокс в поле «Есть бумажный договор»:

Договор #376029

Договор

УСЛОВИЕ ТОВАРЫ ЗАКАЗЫ ОТЧЕТНОСТЬ ЖУРНАЛ

УК ОРГАНИЗАТОР  
Кондопога

Основание: Тест на закупку штамповок/поковок 15.11.19 "МП" (id408765)

Дата создания: 26.11.2019 17:46

Срок действия: 29.11.2019 17:46

Переход в архив:  Есть бумажный договор

Отменить действие будет нельзя:

Есть бумажный договор

Данное действие отменить будет невозможно.  
Продолжить?

Да Нет

При попытке снять уже проставленный чекбокс «Есть бумажный договор», система откажет в этом:

**Tender.pro** Найти товар Русский

Договор #376029  
Договор

**УСЛОВИЕ** ТОВАРЫ ЗАКАЗЫ ОТЧЕТНОСТЬ ЖУРНАЛ

УК ОРГАНИЗАТОР  
Кондопога

21 41

Основные настройки

Наименование: \* Договор

Комбинат-заказчик: Выбрать

Основание: Тест на закупку штамповок/ покровок 15.11.19 "МП" (id408765)

Дата создания: \* 26.11.2019 17:46

Срок действия: \* 29.11.2019 17:46

Переход в архив:

Есть бумажный договор  
Действие запрещено

Есть бумажный договор  
Данное действие отменить будет невозможно.  
Продолжить?  
Да Нет

Формирование **i**  
Опубликовать

По умолчанию опция «Есть бумажный договор» выключена. Включить её можно на стадиях договора Формирование и Активен.

**Tender.pro** Найти товар Русский

Договор #376029  
Договор

**УСЛОВИЕ** ТОВАРЫ ЗАКАЗЫ ОТЧЕТНОСТЬ ЖУРНАЛ

УК ОРГАНИЗАТОР  
Кондопога

21 41

Основные настройки

Наименование: \* Договор

Комбинат-заказчик: Выбрать

Основание: Тест на закупку штамповок/ покровок 15.11.19 "МП" (id408765)

Дата создания: \* 26.11.2019 17:46

Срок действия: \* 29.11.2019 17:46

Переход в архив:

Есть бумажный договор  
Действие запрещено

Автоматический переход в архив

Требуется согласование с участником

Контрагент

Контрагент: \* Поставщик 2

Менеджер: Выбрать

Формирование **i**  
Опубликовать

## 2.1.4. Ответственный менеджер

При создании договора можно выбрать ответственного за договор сотрудника от компании-участника. Для этого в поле Менеджер нажмите Выбрать:

The screenshot shows the Tender.pro interface for creating a contract. At the top, there is a search bar with the text 'Найти товар' and a language dropdown set to 'Русский'. Below the search bar, the contract number 'Договор #376029' is displayed in a red box. The main navigation menu includes 'УСЛОВИЕ', 'ТОВАРЫ', 'ЗАКАЗЫ', 'ОТЧЕТНОСТЬ', and 'ЖУРНАЛ', with 'УСЛОВИЕ' highlighted. The user profile section shows 'УК ОРГАНИЗАТОР' and 'Кондопога' with icons for cart (21) and notifications (41). The 'Основные настройки' section contains the following fields: 'Наименование: \* Договор', 'Комбинат-заказчик: Выбрать', 'Основание: Тест на закупку штамповок/ поволоков 15.11.19 "МП" (id408765)', 'Дата создания: \* 26.11.2019 17:46', 'Срок действия: \* 29.11.2019 17:46', and 'Переход в архив:'. There are three checkboxes: 'Есть бумажный договор' (unchecked, with a red note 'Действие запрещено'), 'Автоматический переход в архив' (checked), and 'Требуется согласование с участником' (unchecked). The 'Контрагент' section shows 'Контрагент: \* Поставщик 2' and 'Менеджер: Выбрать', with the 'Менеджер' field highlighted by a red box.

В выпавшем списке сотрудников выберите нужное значение:

The screenshot shows the same Tender.pro interface as above, but with a dropdown menu open for the 'Менеджер' field. The dropdown is titled 'Менеджер' and contains two options: 'Жуков Юрий Иванович (директор) +79119661244' and 'Иван Иваныч (директор) 79119661244'. The background interface is partially visible, showing the contract number 'Договор #376029' and the navigation menu.

Выбранный сотрудник автоматически добавиться к форму создания договора, если у менеджера внесен номер телефон, то он будет доступен в договоре:



Договор #376029

Договор

Формирование i

Опубликовать

УСЛОВИЕ

ТОВАРЫ

ЗАКАЗЫ

ОТЧЕТНОСТЬ

ЖУРНАЛ

УК ОРГАНИЗАТОР

Кондопога

21



41

## Основные настройки

Наименование: *	Договор
Комбинат-заказчик:	Выбрать
Основание:	Тест на закупку штамповок/ поковок 15.11.19 "МП" (id408765)
Дата создания: *	26.11.2019 17:46
Срок действия: *	29.11.2019 17:46
Переход в архив:	
<input type="checkbox"/>	Есть бумажный договор
	Действие запрещено
<input checked="" type="checkbox"/>	Автоматический переход в архив
<input type="checkbox"/>	Требуется согласование с участником

## Контрагент

Контрагент: *	Поставщик 2
Менеджер:	Жуков Юрий Иванович (директор) +79119661244

Чтобы удалить ответственного сотрудника нажмите на крестик напротив его фамилии:

**Tender.pro** Найти товар x Q Русский

Договор #376029 Формирование **i**

Договор Опубликовать

**УСЛОВИЕ** ТОВАРЫ ЗАКАЗЫ ОТЧЕТНОСТЬ ЖУРНАЛ

УК ОРГАНИЗАТОР  
Кондопога

🛒 21 📄 41

Основные настройки ✎

Наименование: \* Договор

Комбинат-заказчик: Выбрать

Основание: Тест на закупку штамповок/ поковок 15.11.19 "МП" (id408765)

Дата создания: \* 26.11.2019 17:46

Срок действия: \* 29.11.2019 17:46

Переход в архив:

Есть бумажный договор  
Действие запрещено

Автоматический переход в архив

Требуется согласование с участником

Контрагент ✎

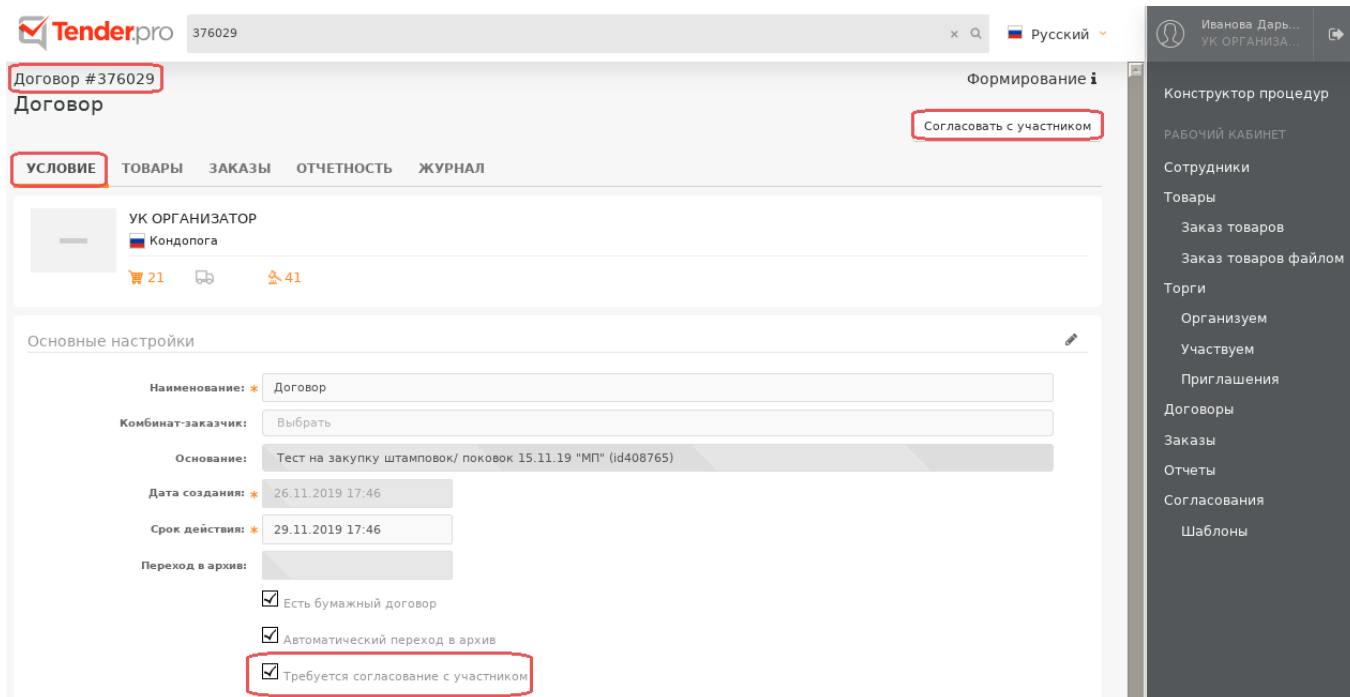
Контрагент: \* Поставщик 2

Менеджер: Жуков Юрий Иванович (директор) +79119661244 ✕

Все уведомления по работе с договором будут отправляться на e-mail выбранного сотрудника.

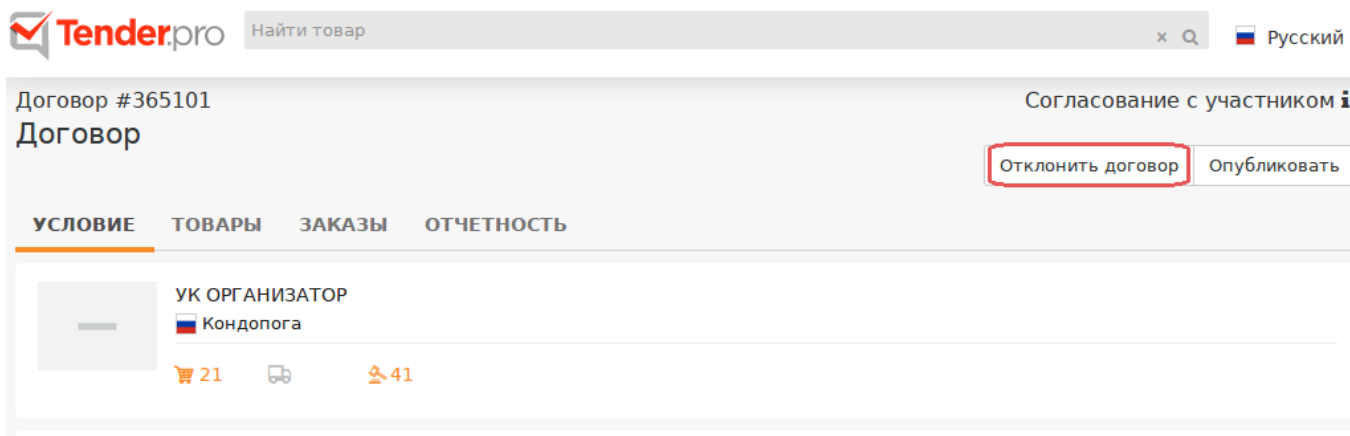
## 2.1.5. Согласование договора с участником

Договор можно согласовать с участником. Для этого поставьте чекбокс в поле «Требуется согласование с участником» → кнопка «Опубликовать» (справа вверху) поменялась на «Согласовать с участником»:

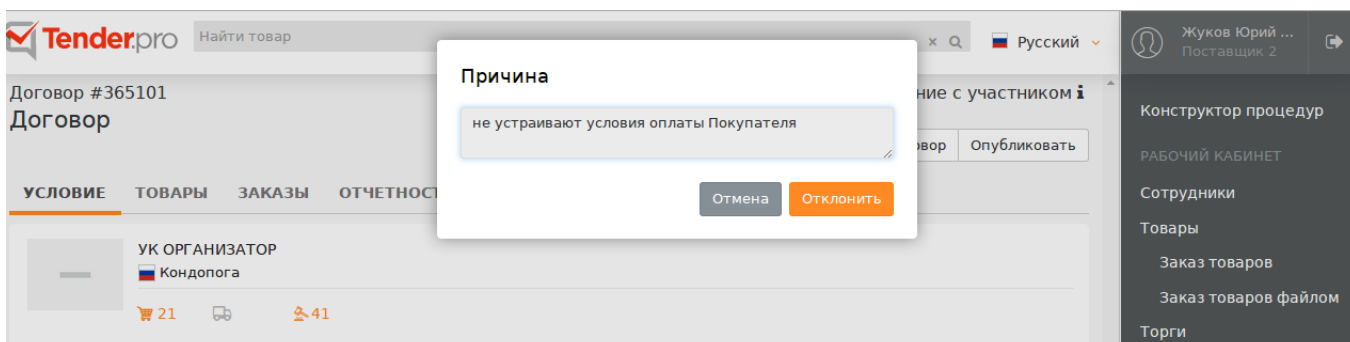


Нажмите «Согласовать с участником» → договор перешёл на стадию "Согласовать с участником". В этом случае участник может:

- отклонить договор с указанием причины, для этого Участник нажимает Отклонить договор:



В появившемся окне «Причина» участник указывает причину отклонения договора → Отклонить:



Договор перешел в статус "Отклонен".

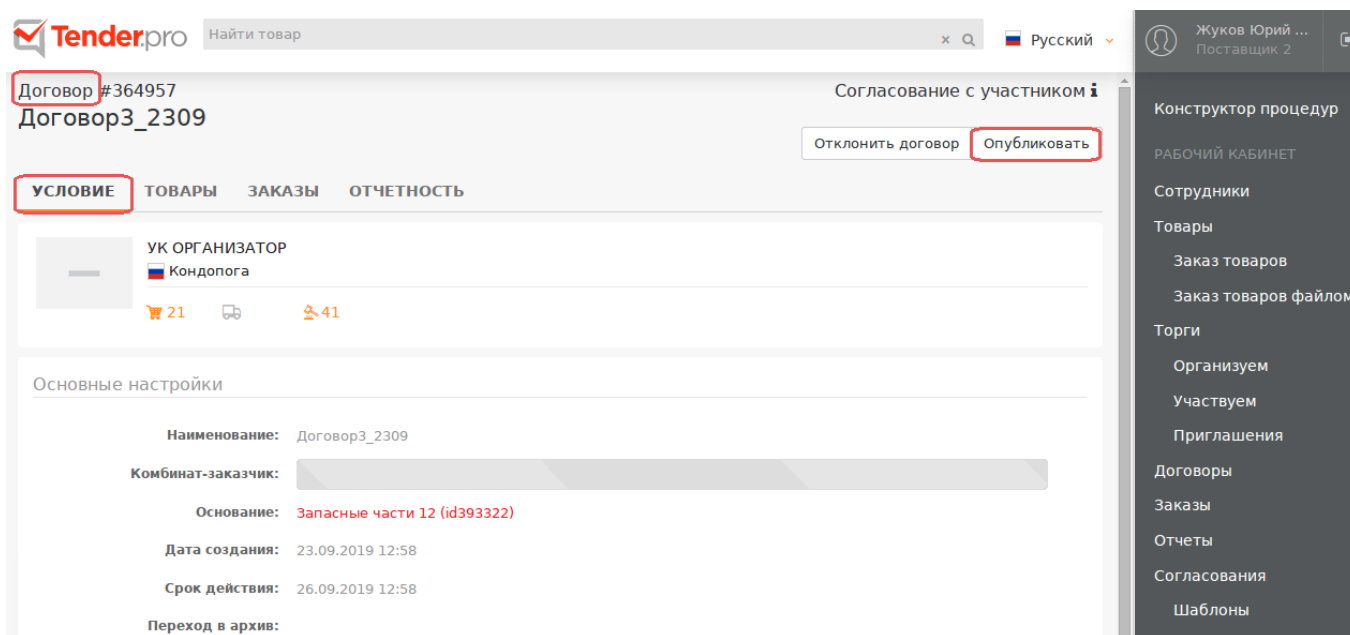
Чтобы Организатору вернуть договор на "Формирование", нажмите «Вернуть на формирование» справа вверху:



Внесите нужные изменения → снова отправьте на согласование участнику.

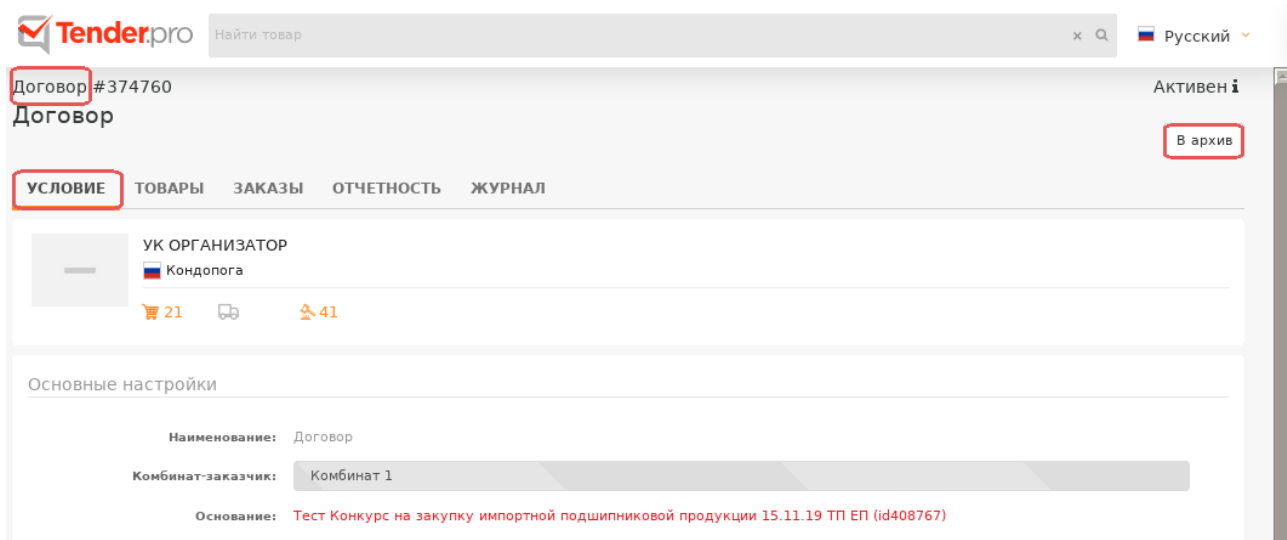
Для дальнейшей работы с договором нажмите «Опубликовать» (подписать) в правом верхнем углу страницы. После этого договор переходит в статус Активен, на его основании можно создавать заказы.

- или Участник может согласиться на условия договора → Опубликовать.



Активный договор доступен к просмотру в кабинете контрагента, с которым он заключен.

По факту исполнения договора его можно перевести в статус архивного:



При наступлении даты, указанной в поле "Срок действия", статус договора меняется на:

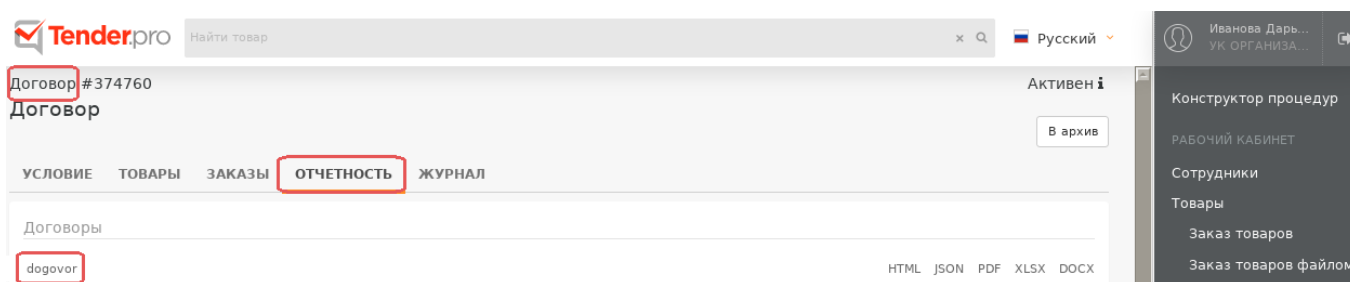
- "Ожидает закрытия", в случае заполненного поля "Переход в архив через дн.";
- "Архив" в случае установленной галочки "Автоматический переход в архив".

При наступлении даты, указанной в поле "Переход в архив", статус договора меняется на "Архив".

Чтобы изменить статус договора на "Архив" нажмите кнопку "В архив".

При статусе "Ожидает закрытия" создание заказов возможно.

На вкладке Отчётность договор можно сформировать и открыть/сохранить в виде файла:



## 2.2. Создание договора из меню «Договоры»

В личном кабинете перейдите в левое вертикальное меню → Мои договоры:

Кабинет пользователя // Информация об аккаунте

## Кабинет пользователя: Информация об аккаунте

Информация об аккаунте

Прайс-лист

Мой каталог

Мои конкурсы

Мои договоры

Холдинг

**Файлы:** доступно - 250 Мб, в тч бесплатно - 250МБ, использовано 0 Мб

**Конкурсы (4051 шт)**

Формируются: **1116**;

Открыты: **7**;

На согласовании: **1920**;


Закрыты: **1008**;

**Прайс лист**

Всего: **214** позиций

Требует обновления: **5** позиций

попав в интерфейс СУД, нажмите Создать договор:


 Найти товар x 🔍 Русский

**Договоры**
Создать договор

ИСХОДЯЩИЕ
ВХОДЯЩИЕ

Статус процедуры

- Формирование
- Активен
- Архивный
- Согласование с участником
- Ожидает закрытия
- Отклонен

Договор	Статус	Сроки	Сумма
ДОГОВОР № 376228 Договор №376228 11.2019 Инструменты ПСВ УК ОРГАНИЗАТОР Поставщик 1	АКТИВЕН	27.11.2019 - 30.11.2020	37 45510
ДОГОВОР № 376029 Договор (закупка штамповок/поковок 15.11.19.)а УК ОРГАНИЗАТОР Поставщик 2	ФОРМИРОВАНИЕ	26.11.2019 - 29.11.2019	27 83835

Иванова Дарь...  
УК ОРГАНИЗА...

- Конструктор процедур
- РАБОЧИЙ КАБИНЕТ
- Сотрудники
- Товары
  - Заказ товаров
  - Заказ товаров файлом
- Торги
  - Организуем
  - Участвуем
  - Приглашения
- Договоры

Заполните появившуюся форму создания договора:

### Новая процедура

Тип процедуры

Базовый договор

Конструктор процедур

закупка для ПГЛЗ КОВШ Ч.356-1г СБ (id353291) ✕

Добавить

Отмена
Создать

- в поле «Тип процедуры» выберите «Базовый договор»
- в поле «Конструктор процедур» кликните Добавить → укажите id конкурса, на основании которого создаете договор (например, 359658), из выпавшего списка договоров, выберите нужный:

## Объекты

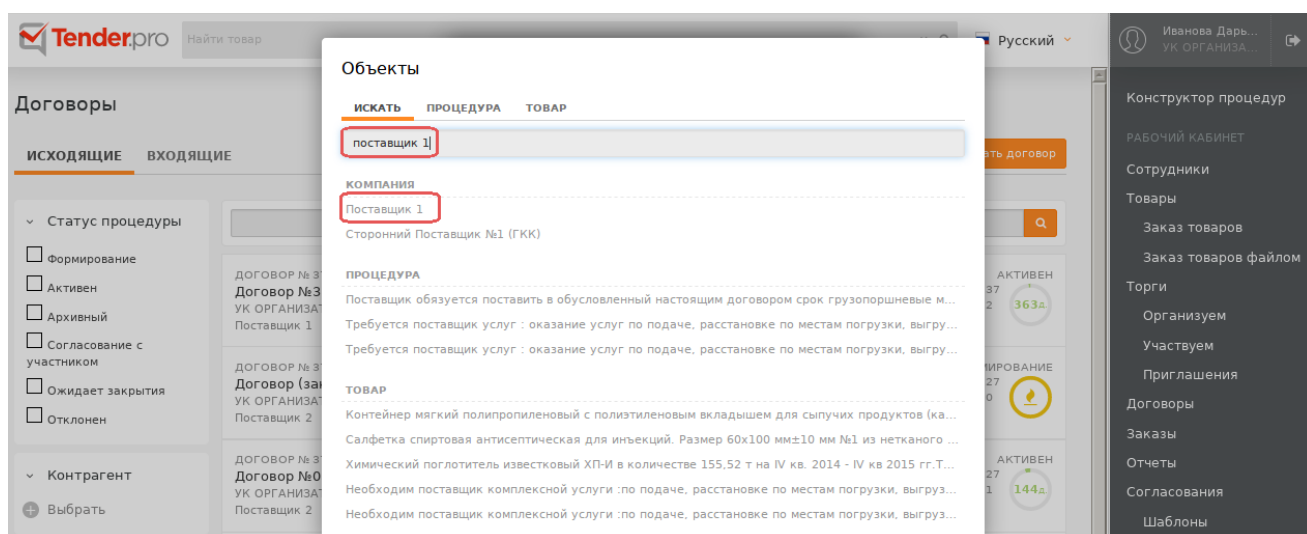
ИСКАТЬ ПРОЦЕДУРА ТОВАР

id359658|

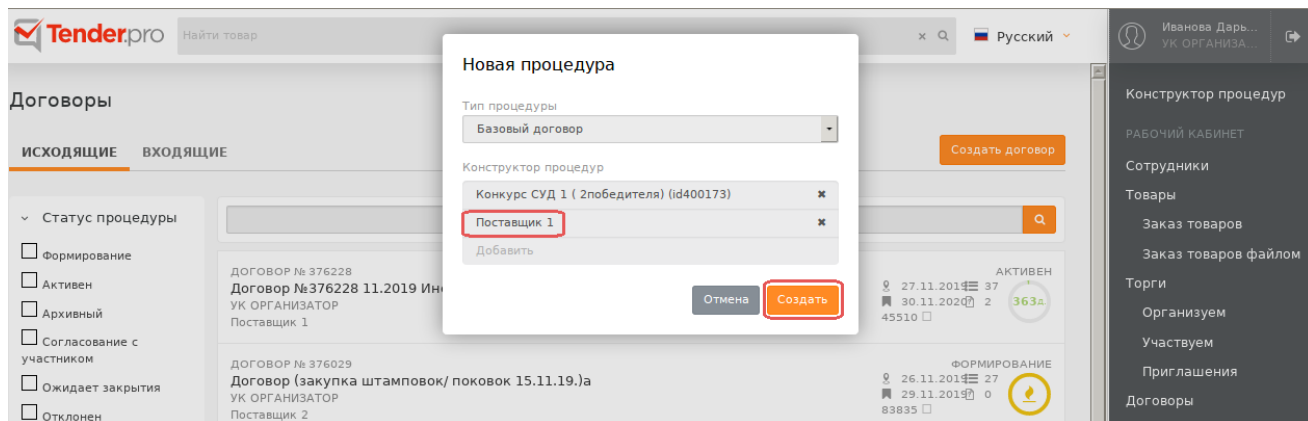
ПРОЦЕДУРА

Вытяжка Центро (id359658)

- Если создается Договор на основании процедуры более чем с одним победителем, то укажите Контрагента по данному договору. Для этого в открывшемся окне, в поле Конструкторе процедур кликните Добавить → внесите название Контрагента → из выпавшего списка Компаний выберите необходимую:



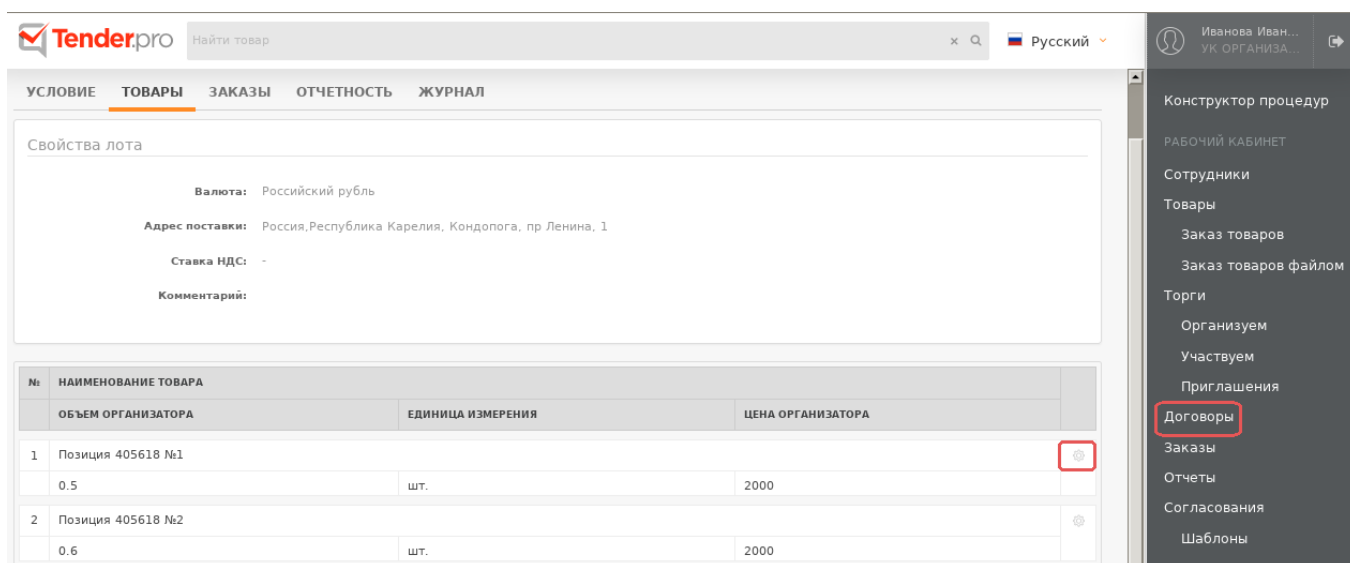
- Нажмите Создать.



## 2.2.1. Код ЕНС

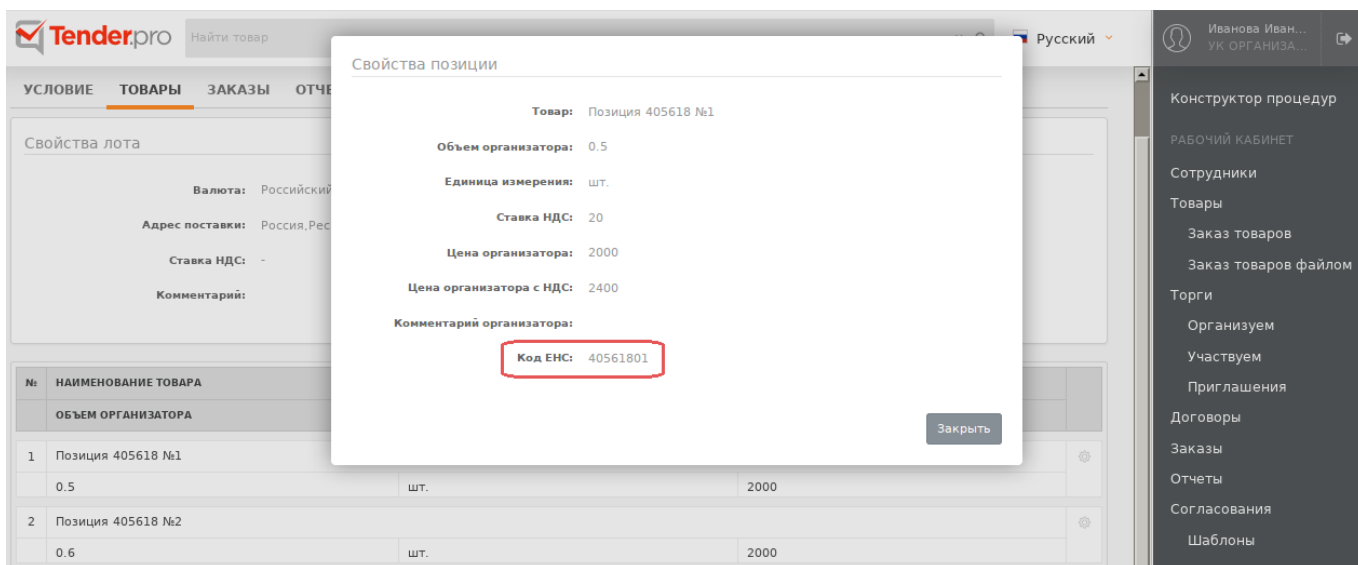
В конкурсах ТендерПро УК Металлоинвест использует дополнительное поле по своим товарным позициям — поле «Код ЕНС» (это внутренний id товара в базе УК Металлоинвест). При создании договора на основании конкурса код ЕНС автоматически переносится в договор (в качестве кастомного поля).

В созданном договоре перейдите на вкладку Товары → напротив выбранной товарной позиции нажмите на значок шестерёнки:

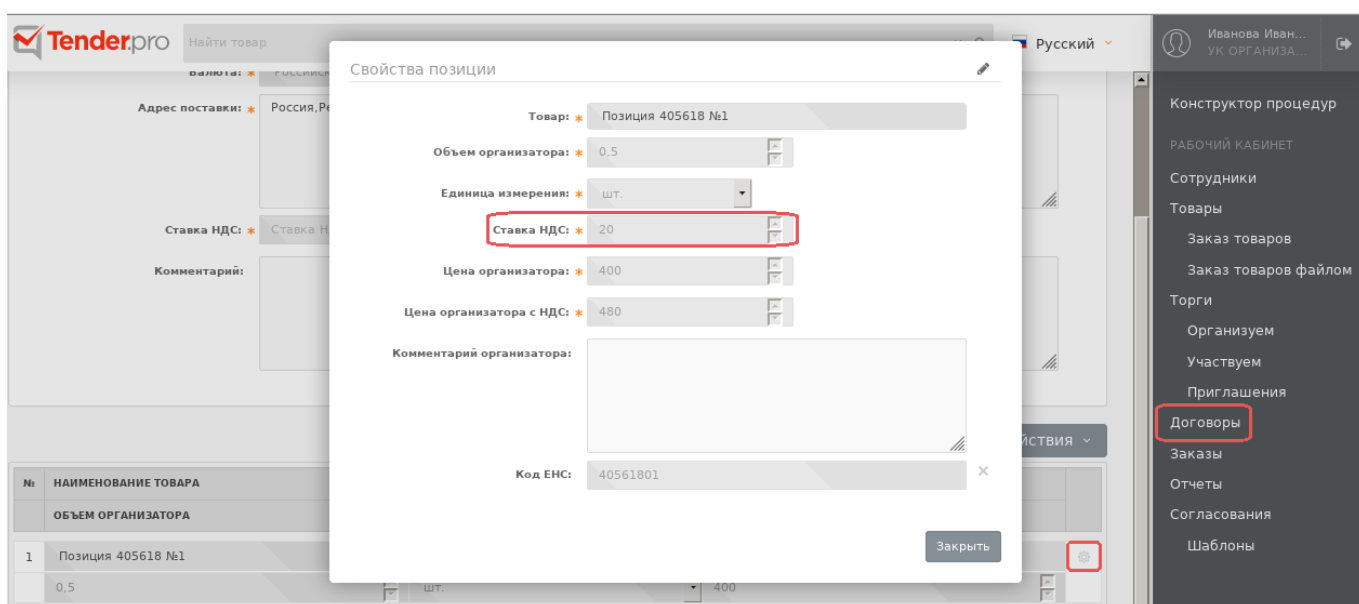


В открывшемся окне «Свойства позиции» появилось поле ЕНС. Если договор создан из конкурса, то поле ЕНС — обязательное, заполнено системой автоматически и не редактируется:





Если Договор создан на основании конкурса, то ставка НДС переносится автоматически из конкурса (изменить нельзя). Чтобы посмотреть ставку НДС перейдите в Договор → Товары → значок шестерёнки напротив выбранной товарной позиции → в появившемся окне можно проверить ставку НДС:



## 2.2.2. Внесение дополнительных полей в договор из конкурса

Для внесения из конкурса в договор дополнительных полей (например, артикулов товарных позиций), их можно загрузить в договор не вручную попозиционно, а из xls-файла. Для этого в СУД → меню Договоры → Договор → вкладка Товары → нажмите Действия → Скачать позиции:

**Tender.pro** Найти товар

Договор #374249  
Договор

Формирование **i**

Опубликовать

УСЛОВИЕ **ТОВАРЫ** ЗАКАЗЫ ОТЧЕТНОСТЬ ЖУРНАЛ

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Свойства лота

Валюта: \* Российский рубль

Адрес поставки: \* Россия, Республика Карелия, Кондопога, пр Ленина, 1

Ставка НДС: \* Ставка НДС

Комментарий:

Загрузить позиции с доп полями  
Скачать позиции

Действия ^

№	НАИМЕНОВАНИЕ ТОВАРА	ОБЪЕМ ОРГАНИЗАТОРА	ЕДИНИЦА ИЗМЕРЕНИЯ	ЦЕНА ОРГАНИЗАТОРА
1	Позиция 405618 №1	0,5	шт.	400

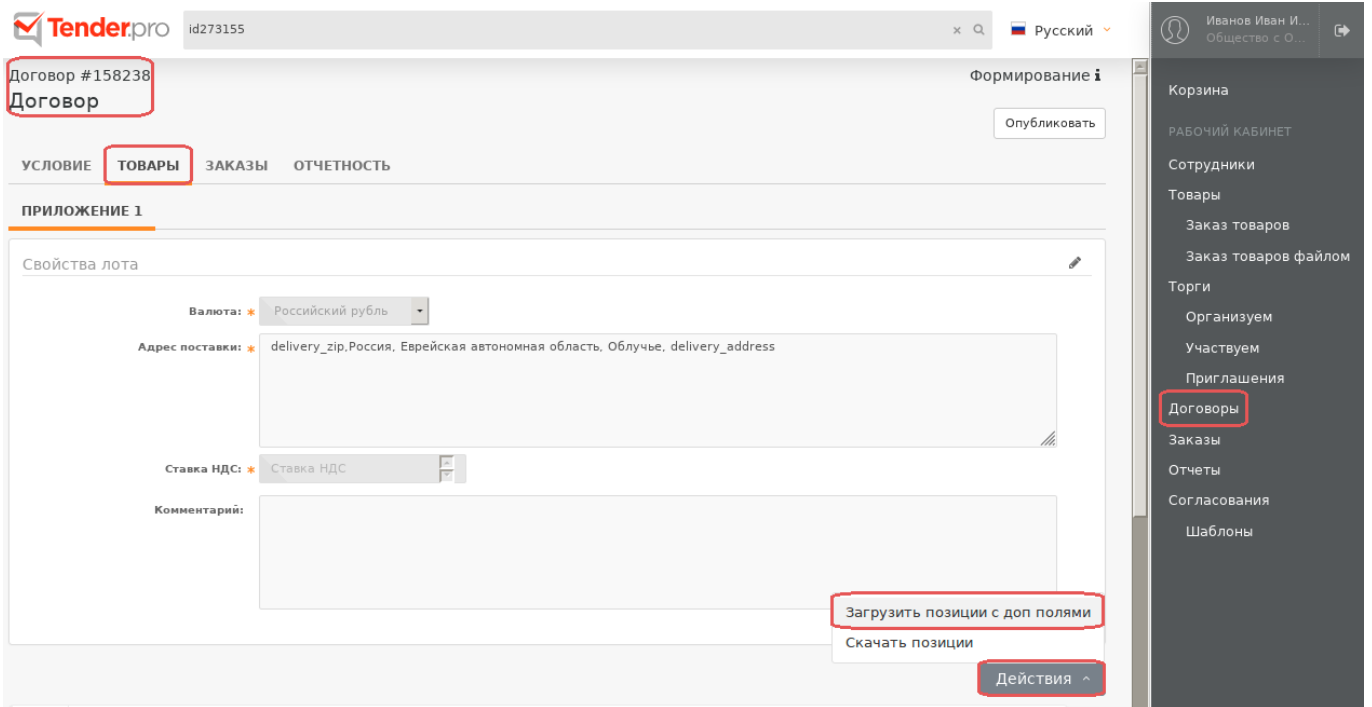
Иванова Иван...  
УК ОРГАНИЗА...

- Конструктор процедур
- РАБОЧИЙ КАБИНЕТ
- Сотрудники
- Товары
  - Заказ товаров
  - Заказ товаров файлом
- Торги
  - Организуем
  - Участвуем
  - Приглашения
  - Договоры**
  - Заказы
  - Отчеты
  - Согласования
  - Шаблоны

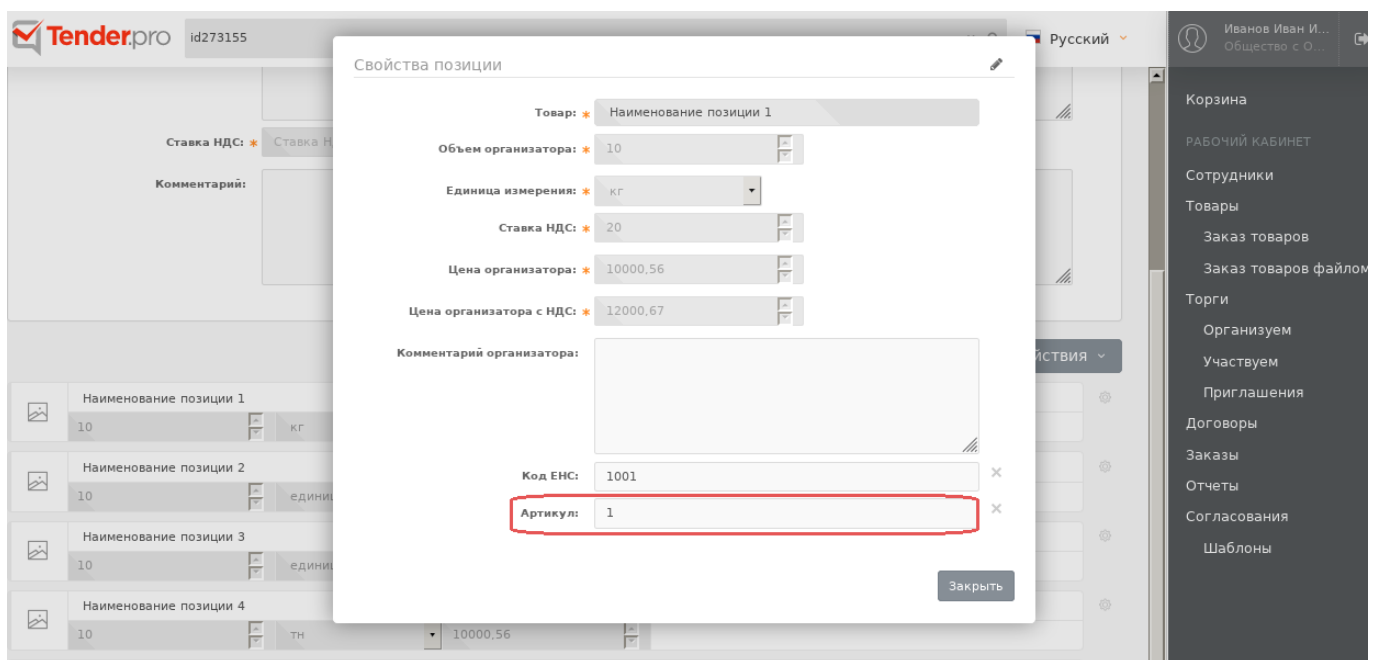
В скаченном шаблоне xls-файла добавьте столбцы, например, столбец Артикул, внесите нужные значения → охраните в формате xls (Microsoft Office Excel 97-2003) у себя на компьютере:

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
#	Название позиции	Объем организатора	Ед.изм.	Ставка НДС	Цена организатора	Цена организатора с НДС	Комментарий организатора	Код ЕНС	Артикул
1	1 Наименование позиции 1	10	кг	20	10000.56	12000.672		1001	1
2	2 Наименование позиции 2	10	единица	20	10000.56	12000.672		1002	2
3	3 Наименование позиции 3	10	единица	20	10000.56	12000.672		1003	3
4	4 Наименование позиции 4	10	тн	20	10000.56	12000.672		1004	4
5	5 Наименование позиции 5	10	тн	20	10000.56	12000.672		1005	5
6	6 Наименование позиции 6	10	тн	20	10000.56	12000.672		1006	6
7	7 Наименование позиции 7	10	м	20	10000.56	12000.672		1007	7
8	8 Наименование позиции 8	10	м	20	10000.56	12000.672		1008	8
9	9 Наименование позиции 9	10	единица	20	10000.56	12000.672		1009	9
10	10 Наименование позиции 10	10	единица	20	10000.56	12000.672		1010	10
11	11 Наименование позиции 11	10	кг	20	10000.56	12000.672		1011	11
12	12 Наименование позиции 12	10	кг	20	10000.56	12000.672		1012	12
13	13 Наименование позиции 13	10	кг	20	10000.56	12000.672		1013	13
14	14 Наименование позиции 14	10	единица	20	10000.56	12000.672		1014	14
15	15 Наименование позиции 15	10	единица	20	10000.56	12000.672		1015	15
16	16 Наименование позиции 16	10	тн	20	10000.56	12000.672		1016	16
17	17 Наименование позиции 17	10	тн	20	10000.56	12000.672		1017	17
18	18 Наименование позиции 18	10	тн	20	10000.56	12000.672		1018	18
19	19 Наименование позиции 19	10	м	20	10000.56	12000.672		1019	19
20	20 Наименование позиции 20	10	м	20	10000.56	12000.672		1020	20

В интерфейсе СУД, на странице договора, вкладка Товары нажмите Действия → Загрузить позиции с доп.полями:



Внесенные в xls-файл дополнительные поля (на примере, поле Артикул) выгрузились в форму договора на странице СУД, это можно проверить, кликнув на значок шестерёнки напротив товарной позиции:



## 2.2.3. Поиск договора

Нужный договор можно найти по части наименования, для этого перейдите в меню Договоры → в нижней поисковой строке внесите наименование / часть наименования договора → нажмите на лупу (справа) или Enter:



## 3. Создание заказов

На основании одного договора можно создать один или несколько заказов. Создание заказа возможно только в договоре со статусом «Активен».

### 3.1. Права пользователей при создании заказа

Пользователи СУД могут создавать и утверждать заказы. Создание и утверждение заказа — разные права пользователей и они могут быть разграничены или совмещены.

- Право на создание заказа
  - Право на утверждение заказа  
Пользователи могут иметь доступ к: созданию и утверждению заказов
  - Право на создание заказа
  - Право на утверждение заказа  
Пользователи могут иметь доступ только к созданию заказов
  - Право на создание заказа
  - Право на утверждение заказа  
Пользователи могут иметь доступ только к утверждению заказов
- Создать –это статусы: Формирование, Опубликовать

Доступ к настройке прав сотрудников имеет Администратор регистрационной записи компании. Для этого в СУД перейдите в меню Сотрудники:

## Сотрудники

<b>Иванова Дарья Ивановна</b> Должность: Должностная Департамент: Все
<b>Петр Петрович Петросян</b> Должность: отдел закупок
<b>Федор Федорович Федоров</b> Должность: отдел продаж
<b>Филиппов Виктор</b> Должность: начальник отдела

Конструктор процедур

Сотрудники

Товары

Заказ товаров

Заказ товаров файлом

Торги

Организуем

Участвуем

кликните по фамилии сотрудника, чьи права доступа Вы хотите настроить →  
заполните все поля → Сохранить:

### Сотрудник: Пермякова Елена

ФИО пользователя  
Пермякова Елена

Отдел

Должность  
сотрудник отдела снабжения

Лимит  
1000000

Период лимита  
Квартал

Право на создание заказа

Право на утверждение заказа

СОХРАНИТЬ

Корзина

Сотрудники

Товары

Заказ товаров

Заказ товаров файлом

Торги

Организуем

Участвуем

Приглашения

Договоры

Заказы

Отчеты

Согласования

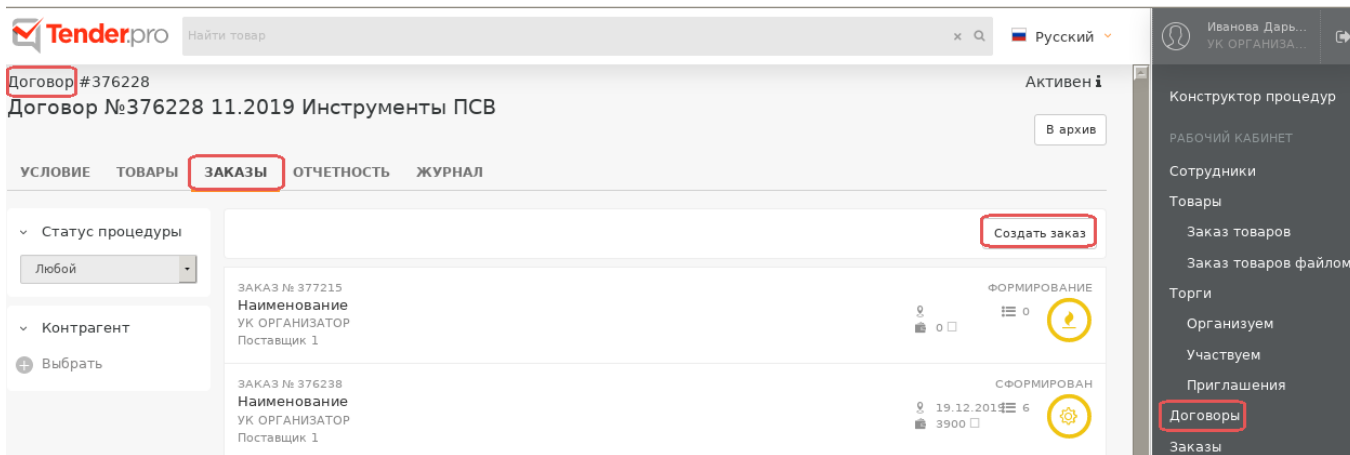
Шаблоны

В поле Лимит внесите цифровое значение денежного лимита по всем заказам для данного сотрудника за установленный период (например, 1 000 000 за квартал).

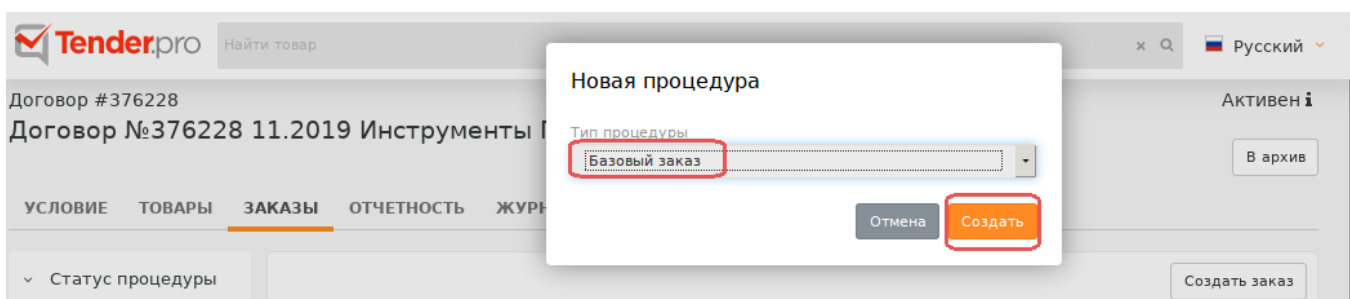
Администратор регистрационной записи сам себе не может изменить права доступа, для это обратитесь в клиентский отдел ТендерПро с соответствующим запросом.

## 3.2. Создание заказов

В СУД выберите активный договор, на основании которого хотите создать заказ → вкладка Заказы → Создать заказ:



Заполните появившуюся форму создания заказа (в поле Тип процедуры выберите «Базовый заказ») → нажмите Создать:



В формируемый заказ автоматически перенеслись все необходимые данные из договора: информация о договоре, контрагенте и товарных позициях:



- внесите Наименование заказа;
- в поле Комбинат-заказчик выберите из выпадающего списка нужную компанию;
- в поле Желаемая дата поставка выберите в календаре дату поставки.

Перейдите на вкладку Товары:

- Если заказ создаётся на основании закрытого с победителями конкурса и на основании договора, а также при массовой загрузке, то в поле Адрес поставки нужный адрес можно выбрать из выпадающего списка.
- Укажите необходимое количество по тем товарам, которые планируется заказать:

Тenderpro Найти товар

Заказ #374403  
Заказ для теста

Формирование i

Опубликовать Удалить заказ

УСЛОВИЕ **ТОВАРЫ** ОТЧЕТНОСТЬ ЖУРНАЛ

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Свойства лота

Валюта: \* Российский рубль

Ставка НДС: \* Ставка НДС

Адрес поставки: \* 309515, Россия, Белгородская область, г. Старый Оскол, пр-кт Алексея Угарова, д. 218

Действия

№	НАИМЕНОВАНИЕ ТОВАРА	ОБЪЕМ ОРГАНИЗАТОРА	ЕДИНИЦА ИЗМЕРЕНИЯ	ЦЕНА ОРГАНИЗАТОРА	ОБЪЕМ ЗАКАЗА	СТОИМОСТЬ
1	Позиция 405618 №1	0,5	шт.	5550	10	55500
2	Позиция 405618 №2	0,6	шт.	550	1	550
3	Позиция 405618 №3	0,7	шт.	550	5	2750

Иванова Иван...  
УК ОРГАНИЗА...

Конструктор процедур

РАБОЧИЙ КАБИНЕТ

Сотрудники

Товары

Заказ товаров

Заказ товаров файлом

Торги

Организуем

Участвуем

Приглашения

Договоры

**Заказы**

Отчеты

Согласования

Шаблоны

После того как заказ готов, нажмите Опубликовать → Утвердить. Утвержденный заказ становится доступен Контрагенту и может быть исполнен.

Стоимость заказа в зависимости от количества товара сформируется системой автоматически.

Если заказ создан на основании конкурса и договора, то ставка НДС переносится автоматически (изменить нельзя). Чтобы посмотреть ставку НДС перейдите в Заказ → Товары → значок шестерёнки напротив выбранной товарной позиции → в появившемся окне можно проверить ставку НДС:

**Tender.pro** Найти товар

Заказ #374150

Наименование

УСЛОВИЕ **ТОВАРЫ** ОТЧЕТНОСТЬ

Свойства лота

Валюта: Российский рубль  
Ставка НДС: 20  
Адрес поставки: Ул. Любая

Свойства позиции

Товар: труба стальная ф 15x2,8 мм ст1-3 ГОСТ 3262-75

Объем организатора: 0.812

Единица измерения: тн

Цена организатора: 20

Цена организатора с НДС: 24

Объем заказа: 1

Стоимость: 20

Стоимость с НДС: 24

**Ставка НДС: 20**

Комментарий организатора:

Цена организатора с НДС: 1200

Комментарий организатора:

Закреть

№	НАИМЕНОВАНИЕ ТОВАРА	ОБЪЕМ ОРГАНИЗАТОРА	ЕДИНИЦА ИЗМЕРЕНИЯ	ЦЕНА ОРГАНИЗАТОРА	ОБЪЕМ ЗАКАЗА	СТОИМОСТЬ
1	труба стальная ф 15x2,8 мм ст1-3 ГОСТ 3262-75	0.812	тн	20	1	20
2	труба стальная ф 32x3,2 мм ст1-3 ГОСТ 3262-75	5.981	тн	20	2	40

Иванова Иван...  
УК ОРГАНИЗА...

- Конструктор процедур
- РАБОЧИЙ КАБИНЕТ
- Сотрудники
- Товары
  - Заказ товаров
  - Заказ товаров файлом
- Торги
  - Организуем
  - Участвуем
  - Приглашения
- Договоры
  - Заказы**
  - Отчеты
  - Согласования
  - Шаблоны

Если на стадии формирования Вы допустили ошибку, нажмите Вернуть на формирование → внесите изменения → Опубликовать → Утвердить:

**Tender.pro** Найти товар

Заказ #374403

Заказ для теста

Сформирован

Утвердить **Вернуть на Формирование**

УСЛОВИЕ **ТОВАРЫ** ОТЧЕТНОСТЬ ЖУРНАЛ

Свойства лота

Валюта: Российский рубль  
Ставка НДС: -  
Адрес поставки: 309515, Россия, Белгородская область, г. Старый Оскол, пр-кт Алексея Угарова, д. 218

Действия

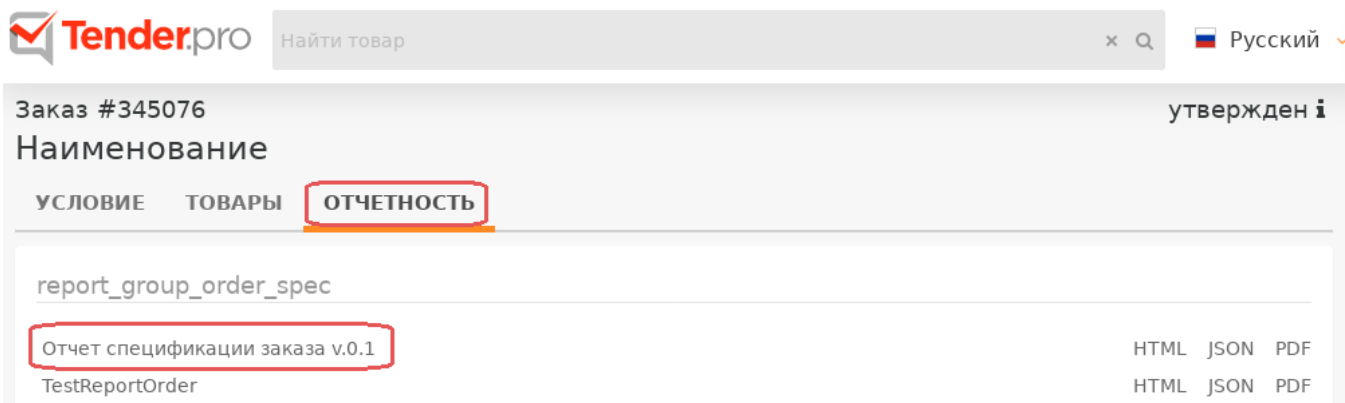
№	НАИМЕНОВАНИЕ ТОВАРА	ОБЪЕМ ОРГАНИЗАТОРА	ЕДИНИЦА ИЗМЕРЕНИЯ	ЦЕНА ОРГАНИЗАТОРА	ОБЪЕМ ЗАКАЗА	СТОИМОСТЬ
1	Позиция 405618 №1	0.5	шт.	5550	10	55500
2	Позиция 405618 №2	0.6	шт.	550	1	550
3	Позиция 405618 №3	0.7000000000000001	шт.	550	5	2750

Иванова Иван...  
УК ОРГАНИЗА...

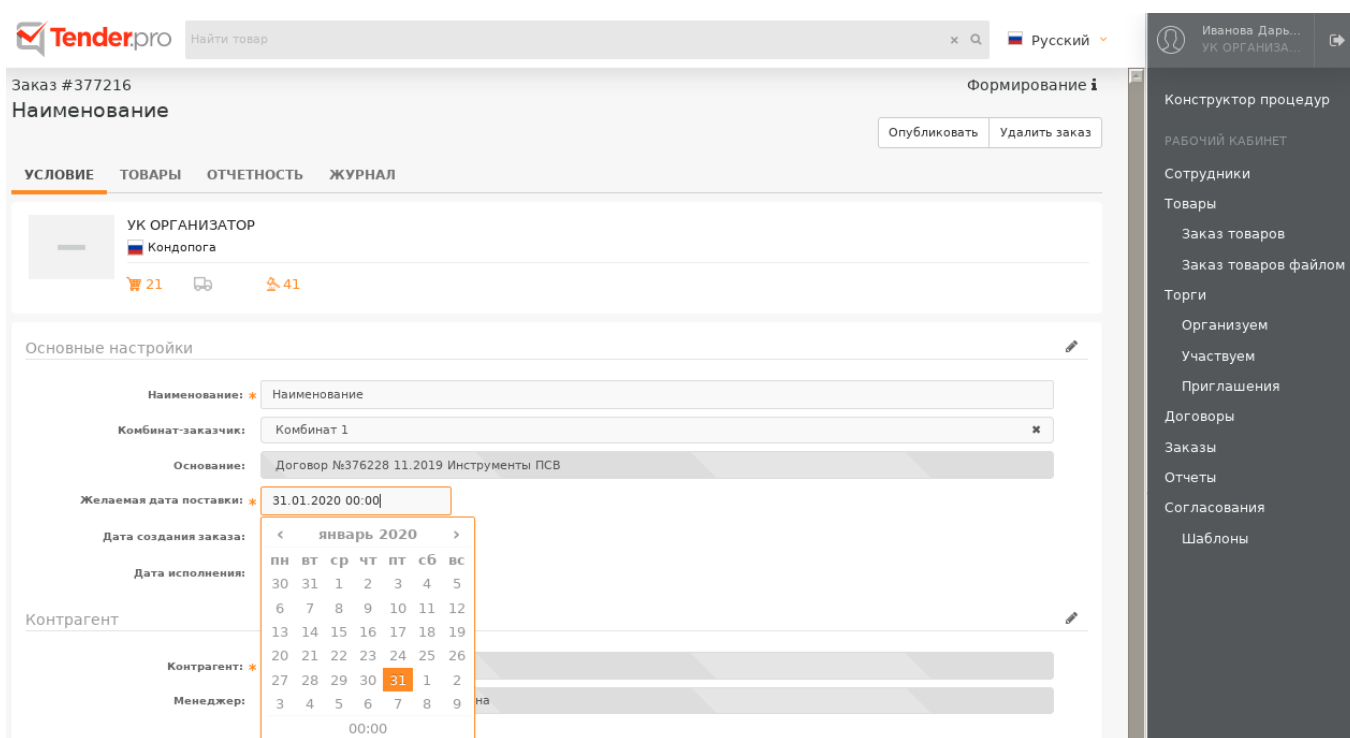
- Конструктор процедур
- РАБОЧИЙ КАБИНЕТ
- Сотрудники
- Товары
  - Заказ товаров
  - Заказ товаров файлом
- Торги
  - Организуем
  - Участвуем
  - Приглашения
- Договоры
  - Заказы**
  - Отчеты
  - Согласования
  - Шаблоны

На вкладке Отчётность заказ можно открыть / сохранить в виде файла, в выбранном формате:





Организатор может менять срок поставки заказа на стадиях "Формирование", "Сформирован", "Утвержден". Для этого перейдите в Заказ → вкладка Условие → поле «Желаемая дата поставки» → кликните на календарь → выберите новую дату и время поставки товара:



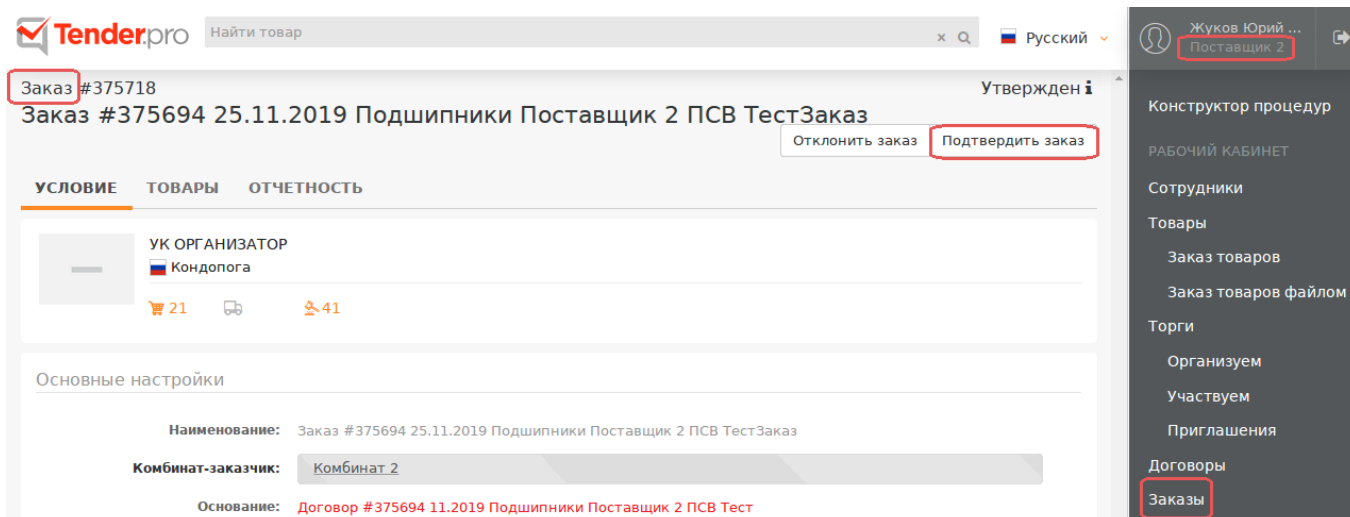
Участник при изменении срока поставки заказа получает уведомление на e-mail.

### 3.2.1. Подтверждение заказа поставщиком

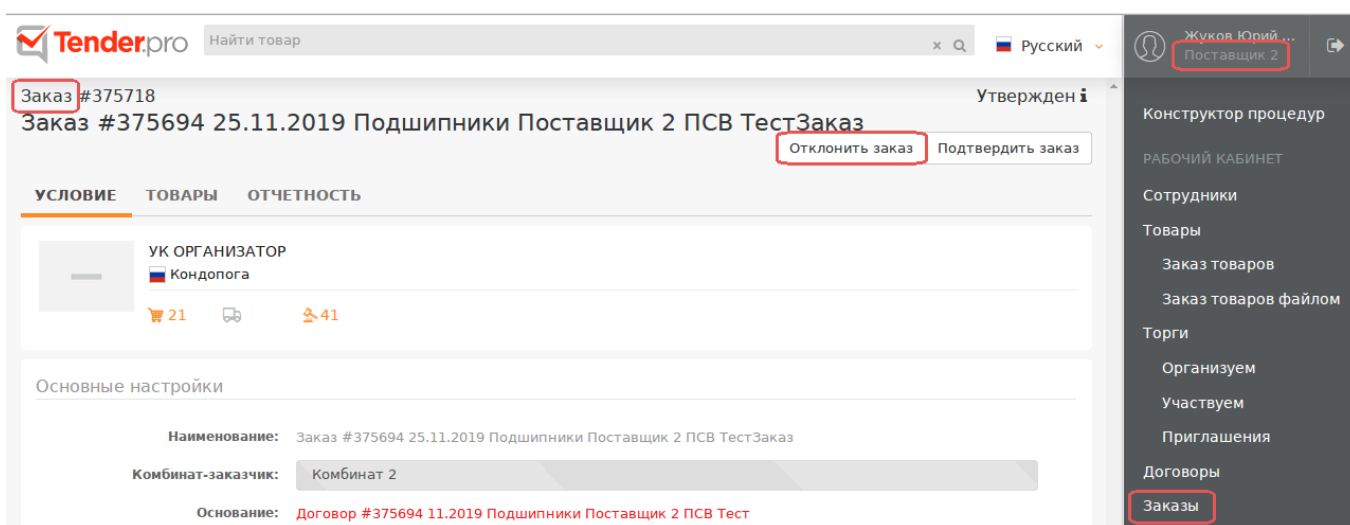
Поставщик может:

- подтвердить заказ (если товар есть в наличии).

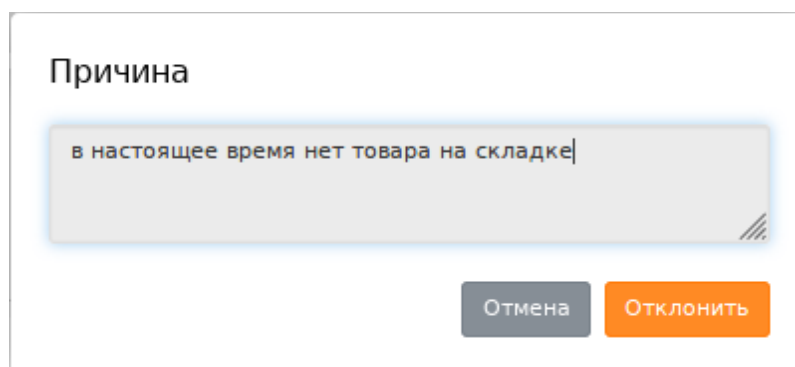
Для этого на странице Заказы → Входящие → Заказ в статусе «Утверждён» → участник нажимает «Подтвердить заказ» → Завершить. Таким образом подтверждая, что товар отправлен покупателю и заказ переходит в статус «Исполнен»



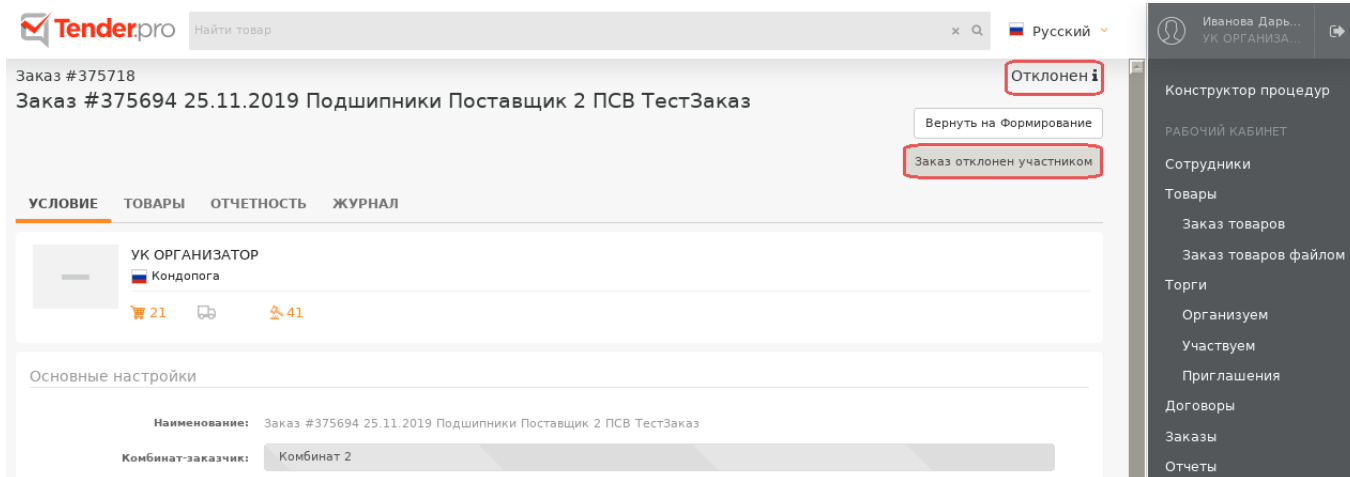
• или отправить заказ на уточнение (с информацией о том, что он не может поставить весь заказ в целом или частично).  
Для этого на странице Заказы → Входящие → Заказ в статусе «Утверждён» → участник нажимает «Отклонить заказ»:



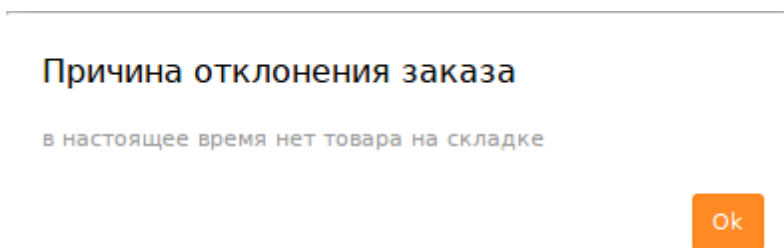
В появившемся окне «Причина» участник указывает причину отклонения заказа → Отклонить:



Заказ перешел в статус «Отклонён»:



Организатор видит отклоненный заказ как «Заказ отклонён участником» и может ознакомиться с причиной отклонения заказа, для этого кликните на кнопку «Заказ отклонен участником»:

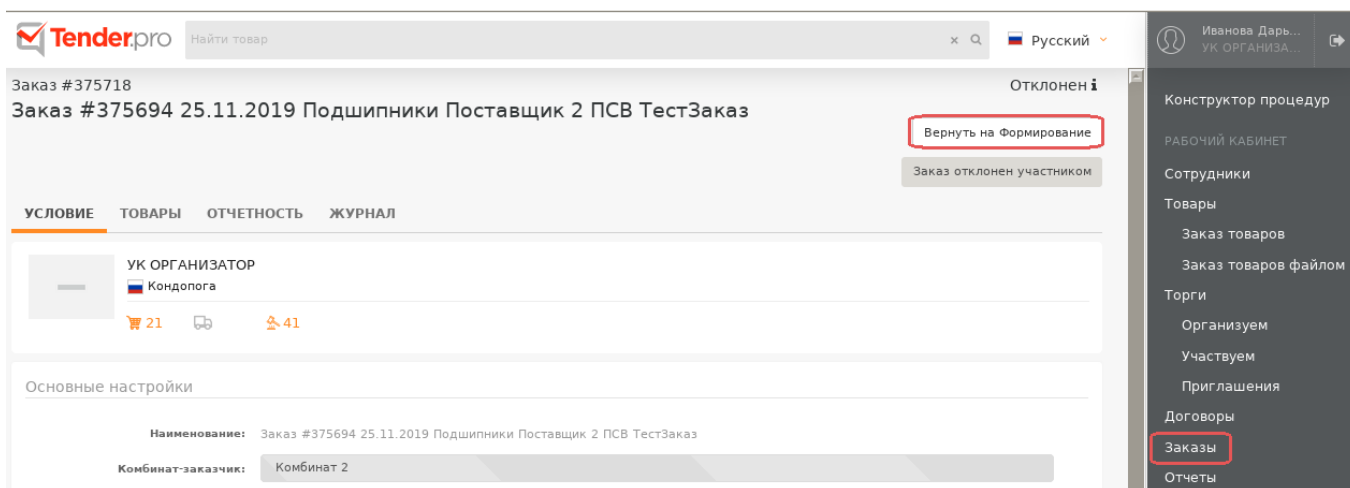


и затем можно:

- вернуть на Формирование → внести изменения → снова Опубликовать → Утвердить.

Утвержденный заказ становится доступен Контрагенту и может быть исполнен.

- или переместить в Архив (по факту доставки заказа или в случае отказа от доставки)



### 3.2.2. Формирование заказа из xls-файла

Если в договоре много позиций, можно создать заказ из файла, для этого на странице создания заказа скачайте шаблон xls-файла → в режиме offline заполните объем заказа → сохраните файл у себя на компьютере → загрузите файл в систему → указанное Вами количество автоматически проставится на странице заказа.

Перейдите Заказ → вкладка Товары → Действия → Скачать позиции:

The screenshot shows the Tender.pro web interface. At the top, there is a search bar and a language selector set to 'Русский'. Below that, the order details for 'Заказ #374403' are visible, including the title 'Заказ для теста' and buttons for 'Опубликовать' and 'Удалить заказ'. The 'ТОВАРЫ' tab is selected and highlighted with a red box. Below the tabs, there are fields for 'Свойства лота' such as 'Валюта: \* Российский рубль', 'Ставка НДС: \* Ставка НДС', and 'Адрес поставки: \* 309515, Россия, Белгородская область, г. Старый Оскол, пр-кт Алексея Угарова, д. 218'. A 'Действия' dropdown menu is open, with 'Скачать позиции' highlighted by a red box. On the right side, a sidebar menu contains various options, with 'Заказы' also highlighted by a red box.

В скаченном файле заполните столбец «Объём заказа» → сохраните в формате xls (Microsoft Office Excel 97-2003) у себя на компьютере:

	A	B	C	D	E	F	G
1	#	Название позиции	Объем организатора	Ед.изм.	Цена без НДС	Комментарий	Объем заказа
2	2	Труба водогазопроводная 15x2,5>		4 тн	1245		2
3							

На странице Заказа → вкладка Товары → Действия → нажмите Обновление объема позиций из файла:

Тender.pro Найти товар x Q Русский

Заказ #374370 Формирование и

Наименование Опубликовать Удалить заказ

УСЛОВИЕ **ТОВАРЫ** ОТЧЕТНОСТЬ ЖУРНАЛ

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Свойства лота

Валюта: \* Российский рубль

Ставка НДС: \* 20

Адрес поставки: \* 309515, Россия, Белгородская область, г. Старый Оскол, пр-кт Алексея Угарова, д. 218

Действия ^

№	НАИМЕНОВАНИЕ ТОВАРА	ОБЪЕМ ОРГАНИЗАТОРА	ЕДИНИЦА ИЗМЕРЕНИЯ	ЦЕНА ОРГАНИЗАТОРА	ОБЪЕМ ЗАКАЗА
1	МИКРОСХЕМА LMX2571 НК Т1	1	шт.	2	10
2	Толщиномер ИД1	2	шт.	2	10

Объем по умолчанию  
Очистить объем  
**Обновление объема позиций из файла**  
Скачать позиции

Выберите сохраненный xls-файл на своём компьютере → Открыть → после загрузки файла указанное Вами в файле количество товара автоматически добавилось на странице заказа → Опубликовать → Утвердить.

Если по каким-то позициям договора поставка в текущем формируемом заказе не нужна, в загружаемом xls-файле совсем удалите строки с этими товарами → сохраните файл → загрузите на страницу заказа.

Например, в формируемом заказе - три товарные позиции:

Тender.pro Найти товар x Q Русский

Настройки по умолчанию

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 +

Свойства лота

Валюта: \* Российский рубль

Ставка НДС: \* 10

Адрес поставки: \* Санкт-Петербург, ул.Пушкина, 150

Отобразить позиции с незаполненными полями Действия ^

№	НАИМЕНОВАНИЕ ТОВАРА	ОБЪЕМ ОРГАНИЗАТОРА	ЕДИНИЦА ИЗМЕРЕНИЯ	ЦЕНА ОРГАНИЗАТОРА	ОБЪЕМ ЗАКАЗА	СТОИМОСТЬ
1	труба стальная ф 10x2,8 мм ст1-3 ГОСТ 3262-75	145,851	тн	20	1	20
2	труба стальная ф 15x2,8 мм ст1-3 ГОСТ 3262-75	0,812	тн	20	4	80
3	труба стальная ф Ц-50x3,5 мм ст1-3 ГОСТ 3262-75 оцинк.	0,289	тн	20	5	100

Действия → скачать позиции, в скаченном xls-файле - три позиции, а мы хотим с

ЭТИМ ЗАКАЗОМ ПОСТАВИТЬ ТОЛЬКО ДВЕ:

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	#	Название позиции	Объем организатора	Ед.изм.	Цена без НДС	Комментарий	Объем заказа	Цена организатора с НДС
2	1	труба стальная ф 10x2,8 мм ст1-3 ГОСТ 3262-75	145.851	тн	20.00		22	1000
3	2	труба стальная ф 15x2,8 мм ст1-3 ГОСТ 3262-75	0.812	тн	20.00		1	1200
4	5	труба стальная ф Ц-50x3,5 мм ст1-3 ГОСТ 3262-75 оцинк.	0.289	тн	20.00		5	500

В строке с ненужным товаром:

- поставьте «0» в столбце Объем заказа,
- или оставьте столбец Объем заказа пустым.

Сохраните xls-файл:

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	#	Название позиции	Объем организатора	Ед.изм.	Цена без НДС	Комментарий	Объем заказа	Цена организатора с НДС
2	1	труба стальная ф 10x2,8 мм ст1-3 ГОСТ 3262-75	145.851	тн	20.00		22	1000
3	2	труба стальная ф 15x2,8 мм ст1-3 ГОСТ 3262-75	0.812	тн	20.00		0	1200
4	5	труба стальная ф Ц-50x3,5 мм ст1-3 ГОСТ 3262-75 оцинк.	0.289	тн	20.00		5	500

в интерфейсе СУД, на странице заказа → Действия → Обновление объема позиций из файла → выберите сохраненный xls-файл на своём компьютере → Открыть → объем с заказе есть только по тем товарам, которые мы хотим получить с поставкой:

The screenshot shows the Tenderpro interface. In the 'Свойства лота' (Lot properties) section, the 'Объем заказа' (Order volume) field for the third item is highlighted in red and set to 100. The table below shows the items:

№	НАИМЕНОВАНИЕ ТОВАРА	ОБЪЕМ ОРГАНИЗАТОРА	ЕДИНИЦА ИЗМЕРЕНИЯ	ЦЕНА ОРГАНИЗАТОРА	ОБЪЕМ ЗАКАЗА	СТОИМОСТЬ
1	труба стальная ф 10x2,8 мм ст1-3 ГОСТ 3262-75	145,851	тн	20	1	20
2	труба стальная ф 15x2,8 мм ст1-3 ГОСТ 3262-75	0,812	тн	20	4	80
3	труба стальная ф Ц-50x3,5 мм ст1-3 ГОСТ 3262-75 оцинк.	0,289	тн	20	100	

нажмите Опубликовать → Утвердить:

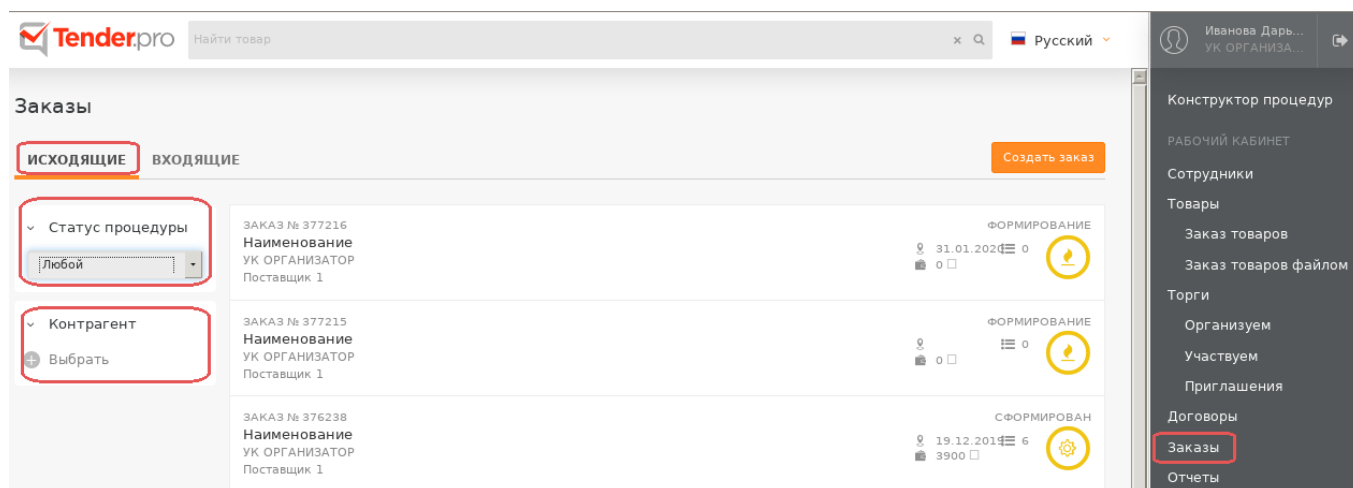
### 3.3. Фильтр заказов

Все заказы можно отфильтровать:

- по статусу;

- по контрагенту;
- по статусу и контрагенту одновременно.

Например, на основании договора формируем заказы с одним выбранным поставщиком и нам необходимо увидеть только эти заказы. Перейдите в меню Заказы → вкладка Исходящие → слева в выпадающих списках выберите нужные значения Статуса процедуры и Контрагента. Список заказов сформируется автоматически:



### 3.4. Массовая загрузка заказов из xls-файла

Пользователь в интерфейсе СУД может загрузить xls-файл с потребностями (товарными позициями), система произведет автоматическую сверку с уже существующими договорами по холдингу и при нахождении совпадений создаст необходимое количество заказов, исходя из Ваших потребностей.

Для этого перейдите в интерфейсе СУД в меню Товары → Заказ товаров файлом:



Заполните поля «Дата поставки» (дата должна быть +4 дня от текущей даты или больше) и поле «Адрес поставки» → Создать из файла → Выберите заранее

сформированный xls-файл на своём компьютере → система сообщит список сформированных заказов и какие позиции из файла в договорах не найдены (если такие есть) → кликните Заказы:

Созданные заказы

158309  
158310  
158311

Не найдено

volume	vendor_code	name	ens_code
2		Позиция 273474 №37	27347437
3		Позиция 273474 №38	27347438
6		Кабель СВЗПБШл 30x0,9	7

Закрыть Заказы

Заказы создались автоматически и находятся в статусе Сформирован. В таких заказах не указан Комбинат-Заказчик. Заказы можно вернуть на формирование и отредактировать, для этого на странице заказа нажмите «Вернуть на формирование» в правом верхнем углу заказа:

Заказ #374403  
Заказ для теста

Сформирован

Утвердить **Вернуть на Формирование**

УСЛОВИЕ **ТОВАРЫ** ОТЧЕТНОСТЬ ЖУРНАЛ

Свойства лота

Валюта: Российский рубль  
Ставка НДС: -  
Адрес поставки: 309515, Россия, Белгородская область, г. Старый Оскол, пр-кт Алексея Угарова, д. 218

Действия

№	НАИМЕНОВАНИЕ ТОВАРА	ОБЪЕМ ОРГАНИЗАТОРА	ЕДИНИЦА ИЗМЕРЕНИЯ	ЦЕНА ОРГАНИЗАТОРА	ОБЪЕМ ЗАКАЗА	СТОИМОСТЬ
1	Позиция 405618 №1	0.5	шт.	5550	10	55500
2	Позиция 405618 №2	0.6	шт.	550	1	550
3	Позиция 405618 №3	0.7000000000000001	шт.	550	5	2750

Если в одном xls-файле (Ваша потребность) попали позиции из нескольких договоров (уже сформированных в СУД), то система сформирует несколько заказов, для товаров из каждого договора — отдельный заказ.

Сверка позиций производится системой по кодам ЕНС в файле и в активных



договорах.

Если в разных договорах на одну и ту же позицию — разные цены, то в заказ автоматически добавляется минимальная цена из договора. т.е. создается заказ из Договора с позицией с меньшей ценой, из Договора с большей ценой заказ не формируется.

Лента/список заказов выстраивается по дате поставки.

Нажмите Утвердить для утверждения заказа, после этого поменять заказ уже невозможно.

### 3.5. Сводный отчет по заказам

В интерфейсе СУД зайдите меню Отчёты → скачайте отчет в любом из выделенных форматов. Остальные форматы находятся в разработке.

Образец отчета:

Заказы														
№ договора	Номенклатура	Кол-чество	Ед. изм.	Цена	Стоимость	Наименование поставщика	Подразделение заказчика	ФИО заказчика	ФИО закупщика	Срок поставки по заказу	Срок действия цены	Статус поставки	№ заказа	Дата создания заказа
0	Толщиномер ИД1	2.00	sht	2.222.00	4.444.00	Toryzinc		Иванова Ивана Ивановна				Формирование	366178	02.08.2019 13:59
0	Каток гладильный с подсушиванием типа "каландр" Pritius I 30-190	1.00	sht	0.01	0.01	Toryzinc		Иванова Ивана Ивановна		12.08.2019 21:00		Формирование	357657	12.08.2019 12:05
0	Концентрат глажикового шпата ГОСТ 28220-91	1.00	tn	1.00	1.00	Toryzinc		Иванова Ивана Ивановна		18.08.2019 21:00		Формирование	357831	13.08.2019 09:39
0	Лобзик BOSCH GST 100CE	5.00	sht	5.00	25.00	Toryzinc		Иванова Ивана Ивановна		29.08.2019 21:00		Утвержден	358033	14.08.2019 07:38
0	Труба водопроводная 15x2,5, наружный диаметр (мм) 21,3 ст. Ст3сп ГОСТ 3262-75	100.00	sht	500.00	50.000.00	Toryzinc		Иванова Ивана Ивановна		20.08.2019 21:00		Сформирован	358070	14.08.2019 09:15
0	Подшипник качения 320 ГОСТ 8338-75	100.00	sht	-1.00	-100.00	Toryzinc		Иванова Ивана Ивановна				Формирование	358282	15.08.2019 07:28
0	Труба водопроводная 10x2, наружный диаметр (мм) 17 ст. Ст3сп ГОСТ 3262-75	50.00	tn	2.00	100.00	Toryzinc		Иванова Ивана Ивановна		29.08.2019 21:00		Формирование	360396	28.08.2019 12:52
0	Толщиномер ПД2	1.00	sht	1.00	1.00	Toryzinc		Иванова Ивана Ивановна		28.08.2019 21:00		Формирование	360398	28.08.2019 13:00
360394	Труба водопроводная 10x2, наружный диаметр (мм) 17 ст. Ст3сп ГОСТ 3262-75	50.00	tn	2.00	100.00	Toryzinc		Иванова Ивана Ивановна				Формирование	360541	29.08.2019 08:41
0	Толщиномер ИД1	1.00	sht	11.00	11.00	Toryzinc		Иванова Ивана Ивановна		13.09.2019 21:00		Формирование	360546	29.08.2019 08:55
0	Толщиномер ПД0	3.00	sht	2.00	6.00	Toryzinc		Иванова Ивана Ивановна		05.10.2019 21:00		Сформирован	361902	08.09.2019 10:52
0	Толщиномер ИД2	1.00	sht	1.00	1.00	Toryzinc		Иванова Ивана Ивановна		13.09.2019 21:00		Архивный	362288	09.09.2019 12:21
362281	Труба водопроводная 15x2,8, наружный диаметр (мм) 21,3 ст. Ст3сп ГОСТ 3262-75	5.00	tn	300.00	1.500.00	Toryzinc		Иванова Ивана Ивановна	Жуков Георгий Непомню	04.12.2019 22:00		Формирование	362703	11.09.2019 09:57
362281	Толщиномер ИД2	10.00	sht	500.00	5.000.00	Toryzinc		Иванова Ивана Ивановна	Жуков Георгий Непомню	04.12.2019 22:00		Формирование	362793	11.09.2019 09:57
0	Толщиномер multifunctional электромеханический для покрытий и материалов "Константа К5"	1.00	sht	12.00	12.00	Toryzinc		Иванова Ивана Ивановна	Жуков Георгий Непомню	15.09.2019 21:00		Формирование	363255	13.09.2019 08:05
0	Толщиномер multifunctional электромеханический для покрытий и материалов "Константа К5"	1.00	sht	1.00	1.00	Toryzinc		Иванова Ивана Ивановна		23.09.2019 21:00		Формирование	364470	19.09.2019 08:20
0	Толщиномер multifunctional электромеханический для покрытий и материалов "Константа К5"	1.00	sht	1.06	1.06	Toryzinc		Иванова Ивана Ивановна		24.09.2019 11:50		Формирование	364782	20.09.2019 11:47
0	Шампунь-гель для душа Kallitp Head & Body 500 ml, артикул 95420	2.00	sht	123.12	246.24	Toryzinc		Иванова Ивана Ивановна		24.09.2019 11:50		Формирование	364782	20.09.2019 11:47

### 3.6. Статусы заказов

Заказы могут иметь несколько статусов:

- Формирование
- Сформирован
- Утверждён
- Подтверждён
- Отклонён

- Отгружен
- Доставлен
- Получен

Изменение статусов заказов организатор может посмотреть в Журнале по пути:  
Заказы → Исходящие → зайти в заказ → Журнал:

Заказ #374265 Получен **i**

Наименование

УСЛОВИЕ ТОВАРЫ ОТЧЕТНОСТЬ **ЖУРНАЛ**

Действия

- Создана
- Смена статуса

Сортировать

По возрастанию

1	18.11.19 11:57:59	Процедура создана	Иванова Иванна Ивановна
2	18.11.19 12:07:39	Смена статуса: Формирование -> Сформирован	Иванова Иванна Ивановна
3	18.11.19 12:07:42	Смена статуса: Сформирован -> Утвержден	Иванова Иванна Ивановна
4	18.11.19 12:08:32	Смена статуса: Утвержден -> Подтвержден	Жуков Георгий Непомню
5	18.11.19 12:08:34	Смена статуса: Подтвержден -> Отгружен	Жуков Георгий Непомню
6	18.11.19 12:08:36	Смена статуса: Отгружен -> Доставлен	Жуков Георгий Непомню
7	18.11.19 12:09:07	Смена статуса: Доставлен -> Получен	Иванова Иванна Ивановна

Конструктор процедур  
РАБОЧИЙ КАБИНЕТ  
Сотрудники  
Товары  
Заказ товаров  
Заказ товаров файлом  
Торги  
Организуем  
Участвуем  
Приглашения  
Договоры  
Заказы

По журналу можно проверить дату, время, ответственного сотрудника, изменившего статус заказа.

## 4. Система управления договорами (СУД)

Если договора уже созданы, в СУД можно попасть из личного кабинета → левое вертикальное меню → Мои договоры:

Тендеры Каталог Компании Форум Справка  
Поиск по тендерам

Кабинет пользователя // Информация об аккаунте

**Кабинет пользователя: Информация об аккаунте**

Информация об аккаунте

Прайс-лист

Мой каталог

Мои конкурсы

**Мои договоры**

Холдинг

Файлы: доступно - 250 Мб, в тч бесплатно - 250МБ, использовано 0 Мб

Конкурсы (4051 шт)

Формируются: 1116;

Открыты: 7;

На согласовании: 1920;

Закрыты: 1008;

Прайс лист

Всего: 214 позиций

Требует обновления: 5 позиций

На главной странице СУД перейдите в правое меню → Договоры (или Заказы):

The screenshot shows the Tender.pro interface with the following details:

- Header: Tender.pro logo, search bar, language dropdown (Русский), user profile (Иванова Дарь...).
- Navigation: Конструктор процедур, РАБОЧИЙ КАБИНЕТ, Сотрудники, Товары, Заказ товаров, Заказ товаров файлом, Торги, Приглашения, **Договоры**, Заказы.
- Main Content:
  - Buttons: **Исходящие**, **Входящие**, Создать договор.
  - Filter: Статус процедуры (Формирование, Активен, Архивный, etc.).
  - Table:
 

Договор №	Статус	Дата создания	Дата окончания	Сумма	Количество товаров
376228	Активен	27.11.2019	30.11.2020	45510	363a
376029	Формирование	26.11.2019	29.11.2019	83835	0

В списке сформированных договоров можно просмотреть всю необходимую информацию, при наведении курсора на иконку всплывает подсказка:

- номер договора;
- дата создания договора;
- дата окончания действия договора;
- сумма;
- количество товаров в договоре;
- количество заявок по договору;
- статус договора (Активен / Формирование / Архивный);
- сколько дней осталось до окончания действия договора.

Аналогично можно просмотреть список всех заказов.

## 4.1. Исходящие, входящие договоры (заказы)

Договора / Заказы могут быть Исходящими и Входящими:

This screenshot is similar to the first one but highlights the navigation tabs:

- The 'Исходящие' and 'Входящие' tabs are highlighted with red boxes.
- The table content is identical to the first screenshot.

- Исходящие - созданные Организатором;
- Входящие — те, в которых компания является Участником.